

Министерство образования и науки Республики Татарстан

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Бугульминский строительно-технический колледж»  
(ГАПОУ «БСТК»)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ «БСТК»  
А.С. Маслов  
2020 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
ДЛЯ СТУДЕНТОВ И СЛУШАТЕЛЕЙ  
ГАПОУ «Бугульминский строительно-технический колледж»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее - Правила) являются локальным нормативным актом, разработанным и утвержденным в соответствии с трудовым законодательством РФ и Уставом Колледжа в целях укрепления дисциплины, эффективной организации учебно-воспитательного процесса колледжа.

1.2. Действие настоящих Правил распространяется на всех студентов, слушателей Колледжа.

1.3. Изменения и дополнения к настоящим Правилам разрабатываются и утверждаются Работодателем с учетом мнения профсоюзного комитета работников и студентов Колледжа.

1.4. Колледж обеспечивает гражданам, принятым на обучение, возможность получения среднего общего и среднего профессионального образования. Настоящие правила внутреннего распорядка (ПВР) регламентируют деятельность, поведение и взаимоотношения обучающихся, работников и администрации Колледжа в ходе образовательного процесса.

## **2. Управление Колледжем**

2.1. Руководство и управление Колледжем осуществляют директор, Педагогический совет, Совет колледжа в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Органами самоуправления Колледжа являются: общее собрание работников и студентов Колледжа и Педагогический совет, которые создаются в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов совершенствования образовательного и воспитательного процессов.

2.3. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом Колледжа к компетенции Учредителя Колледжа.

2.3.1. Директор осуществляет управление Колледжем как сам непосредственно, так и через администрацию Колледжа.

2.3.2. В состав администрации Колледжа, помимо директора, входят его заместители и главный бухгалтер.

2.3.3. Исполнение части своих полномочий директор может передать заместителям или другим руководящим работникам Колледжа на основании приказа.

2.4. Приказы и распоряжения администрации Колледжа обязательны для выполнения их подчиненными и студентами.

2.5. Приказы, распоряжения и указания, противоречащие Конституции и действующему законодательству, Уставу Колледжа, ограничивающие или нарушающие права и свободы гражданина и человека, являются недействительными с момента их издания и исполнению не подлежат.

2.6. Студенты и их родители (или лица их заменяющие) вправе обжаловать приказы, распоряжения, оценки, указания, иные действия администрации и инженерно-педагогических работников Колледжа.

### **3. Организация образовательного процесса**

Образовательный процесс в Колледже осуществляется в целях реализации принятых образовательных программ и рабочих программ учебных курсов, дисциплин, профессиональной подготовки. Он регламентируется учебными планами, утвержденными директором Колледжа и календарным учебным графиком в рамках распорядка дня и расписания занятий. Учебные планы рассматриваются педагогическим советом и подписываются директором Колледжа. Календарный учебный график, распорядок дня и расписание занятий утверждаются директором Колледжа.

Органы государственной власти и управления, органы местного самоуправления не вправе изменять учебные планы и учебные графики Колледжа после их утверждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.1. Прием граждан для обучения в Колледж производится по их заявлению. Условия, правила, и порядок приема устанавливаются и регламентируются Правилами приема в Колледж.

Администрация Колледжа при приеме гражданина на учебу обязана ознакомить его и его родителей (или лиц их заменяющих) с Уставом Колледжа, настоящими правилами внутреннего распорядка, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и быта в Колледже, правами и обязанностями обучающегося и его родителей (или лиц их замещающих).

3.2. Обучение и воспитание в колледже проводится на государственных языках республики Татарстан – русском и татарском.

3.3. Освоение основных профессиональных программ СПО может проводиться в очной, очно-заочной (заочной формах обучения или в форме экстерната). Допускаются сочетания различных форм обучения.

3.3. Для обучающихся в дневных плановых бюджетных учебных группах учебный год начинается с 1 сентября и завершается не позднее 30 июня.

3.4. Для выпускников, имеющих начальное профессиональное образование соответствующего профиля, полученное в колледже или иных образовательных учреждениях, допускается обучение по сокращенным или ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования в порядке установленном действующим законодательством.

3.5 Отвлечение студента от плановых занятий на работы, не предусмотренные образовательной программой и учебным планом, запрещается.

3.6. Для обучающихся договорных, платных учебных групп продолжительность обучения, его начало и его конец, учебная нагрузка, режим учебы устанавливаются и регламентируются договором с заказчиком.

3.7. В колледже устанавливаются следующие виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, лабораторное, практическое, индивидуальное занятие, учебно-производственная практика, консультация, контрольная работа, собеседование, зачет, экзамен, учебно-исследовательская работа, самостоятельная работа обучающихся под руководством преподавателя, реферат, курсовая и дипломная работа.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Недельная нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями не должна превышать 36 академических часов.

3.8. В Колледже установлена шестидневная рабочая неделя.

3.9. Ежедневное распределение рабочего учебного времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируются распорядком дня Колледжа.

3.10. Примерный распорядок дня Колледжа в дни теоретических занятий:

При 6-ти дневной рабочей неделе, 36 уроков в неделю с продолжительностью по 45 минут каждый урок:

1 урок – 8.00 – 8.45
2 урок – 8.50 – 9.35
3 урок – 9.45 – 10.30
4 урок – 10.35 – 11.20

Обед – 11.20 – 11.55

5 урок – 11.55 – 12.40
6 урок – 12.45 – 13.30
7 урок – 13.40 – 14.25
8 урок – 14.30 – 15.15

Занятия кружков, спортивных секций - по графику.

3.11. Примерный распорядок дня в дни производственного обучения:

Инструктаж, производственное обучение 1 подгруппа – 8.00 – 11.00

Обед – 11.00 – 11.15

Инструктаж, производственное обучение 2-подгруппа – 12.00 – 15.00

Примечание: продолжительность занятий по производственному обучению определяется на основании статьи 91 ТК РФ, продолжительность рабочего дня для лиц в возрасте 16 до 18 лет – 6 часов, от 14 до 16 лет – 4 часа.

Производственное обучение проводится с 10-минутными перерывами на первом году обучения через каждые 50 минут, на последующих через 1 час 50 минут.

3.12. Производственное обучение осуществляется в учебно-производственных мастерских, лабораториях, на полигонах, в учебных хозяйствах на учебно-производственных участках, предоставленных для этих целей базовыми предприятиями. Производственная практика проводится в организациях, для которых осуществляется подготовка рабочих кадров и специалистов, на самостоятельных рабочих местах и штатных должностях. Порядок организации производственного обучения и практики определяется Договором между Колледжем и Заказчиком.

3.13. Колледж осуществляет профессиональное образование поэтапно на уровневой основе. Каждый уровень обучения имеет профессиональную квалификационную завершенность, что определяется по итогам промежуточной

аттестации каждого обучающегося и удостоверяется, при положительном итоге, выдачей ему соответствующего документа государственного образца.

3.14. Освоение общеобразовательных и профессиональных программ контролируется и завершается обязательной итоговой государственной аттестацией студентов для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики, государственного образовательного стандарта.

Аттестация студентов, их переход на следующий курс обучения и выпуск из Колледжа, организация и проведение этих мероприятий регламентируются соответствующими Положениями, принятыми в качестве локального акта.

3.15. Колледж выдает своим выпускникам, успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, документ государственного образца об уровне образования и квалификации (диплом, свидетельство). Лицам, отчисленным из Колледжа, выдается справка.

3.16. Вопросы и проблемы, возникающие у студентов в ходе образовательного процесса, разрешаются через старосту учебной группы, мастера производственного обучения, классного руководителя, администрацию Колледжа.

3.17. Деятельность в Колледже молодежных, профсоюзных и любых других законных общественных объединений, движений и т.д. регулируются Наблюдательным советом Колледжа в соответствии с действующим законодательством. Деятельность подобных организаций, не зарегистрированных в законном порядке соответствующими федеральными, областными или местными органами, в Колледже запрещается. Эти положения распространяются и на отдельных пропагандистов, агентов, проповедников и т.п. лиц. Ответственность за исполнение этих положений возлагается на администрацию (директора) Колледжа.

3.18. Порядок регламентации и оформления отношений образовательного учреждения и обучающихся, и их родителей (законных представителей) и работодателей определяются Договором между обучающимися и Колледжем и Договором между обучающимися и базовым предприятием (заказчиком кадров).

#### **4. Ограничения по физической нагрузке на студентов**

Колледж гарантирует охрану и укрепление здоровья обучающихся. На основании законодательства РФ установлены предельные нагрузки для студентов по перемещению тяжестей.

Администрация и инженерно-педагогические работники Колледжа обязаны строго следить и не допускать, чтобы:

4.1. Юноша от 16 до 18 лет переносил тяжести свыше 16,4 кг, перемещал по рельсам в одиночку свыше 492 кг (отношение высоты подъема к длине пути – не более 0,01); на одноколесной тачке – 49,2 кг, причем только по каталым доскам и с максимальным подъемом не более 0,02 кг, на двухколесной тележке по ровному полу (подъем или мостовой – свыше 57,4 кг (при подъеме не более 0,01) на трех- и четырехколесной тачке по ровному полу (асфальтовому, деревянному, плиточному и т.п.) при подъеме 0,02 – свыше 82 кг.

4.2. Девушка от 16 до 18 лет переносила тяжести свыше 10,25 кг, перемещала на вагонетке по рельсам свыше 328 кг, на трех- или четырехколесной тележке – свыше 57,4 кг; требования к поверхности – те же, что и для юношей.

Перемещение девушками тяжестей на одноколесной тачке и двухколесной тележке запрещено.

Все перечисленные предельные нормы включают в себя вес не только груза, но и приспособлений для его переноски и передвижения.

4.3. Подростки в возрасте от 15 до 16 лет допускаются к переноске и передвижению тяжестей лишь в исключительных случаях, при этом предельный вес для них устанавливается в два размера меньший соответствующих нормативов для юношей и девушек 16-17 лет, причем к перевозке тяжестей на одноколесных тачках или двухколесных ручных тележках подростки вообще не допускаются.

Примечание:

1. Перед началом любых работ, связанных с переносом тяжестей, их организатор, обязан провести письменный или устный инструктаж обучающихся по мерам безопасности труда.

2. Если студенты не достигли 15-летнего возраста, то они или вообще не привлекаются к хозяйственным работам в Колледже, или осуществляют их только под непосредственным контролем мастера (классного руководителя).

По завершении работы исполнитель (ответственный) обязан об этом доложить.

## **5. Права и обязанности студентов**

Студенты в Колледже обладают в полном объеме всеми правами, установленными Всеобщей Декларацией Прав Человека, Конвенцией по техническому и профессиональному образованию, другими международными конвенциями и соглашениями, к которым присоединились Россия; Конституцией и законодательством РФ, Уставом и локальными актами Колледжа.

5.1 Студенты Колледжа имеют право:

5.1.1. На получение общего среднего (полного) образования, начального и среднего профессионального образования по избранной специальности в соответствии с государственными характеристиками, на получение профессиональной подготовки, переподготовки и повышении квалификации.

5.1.2. На обучение в рамках этих стандартов и квалификационных характеристик по индивидуальным учебным планам и на ускоренный курс обучения (при соответствии установленным условиям), а также в форме экстерната.

5.1.3. На получение дополнительных (в том числе) образовательных услуг.

5.1.4. На пользование для реализации прав, указанных выше, учебными сооружениями, помещениями, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимися собственности или распоряжении Колледжа.

5.1.5. На участие в управлении Колледжем через органы самоуправления студентов.

5.1.6. На уважение их человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных взглядов, и убеждений (не нарушая при этом, со своей стороны законов РФ, правовых актов областных

органов власти, органов местного самоуправления, Устава и правил внутреннего распорядка Колледжа, а также прав других граждан).

5.1.7. На обжалование (вплоть до судебного разбирательства), в установленном законодательством порядке, приказов, распоряжений, оценок и иных действий администрации и инженерно-педагогического персонала Колледжа.

5.1.8. На свободное посещение мероприятий Колледжа, не предусмотренных учебным планом.

5.1.9. На перевод по собственному желанию в другое профессиональное образовательное учреждение (при согласии того образовательного учреждения и успешном прохождении аттестации, тестирования), а также в другую учебную группу при условии сложившейся конфликтной ситуации.

5.1.10. На обеспечение, в соответствии с действующими нормативными документами и Договором с Работодателем, стипендиями, бесплатным питанием, местами в общежитии, льготным или бесплатным проездом на транспорте и пр.

5.1.11. На работу во вне учебное время в предпринимательских и коммерческих структурах Колледжа с оплатой труда по соответствующим трудовым договорам согласно действующему законодательству.

5.1.12. На участие во внеучебное время в деятельности профессиональных и иных общественных организаций, цели и деятельность которых не противоречит Конституции и законам.

5.1.13. После завершения любого этапа обучения либо продолжить его, либо прервать обучение, поступив на работу, или перейти на другую форму обучения.

Такие лица, не закончившие полный курс обучения и не пожелавшие (не могущие) продолжить обучение, однако прошедшие успешно промежуточную аттестацию и удостоенные по ее итогам определенной степени квалификации (разряда, класса, категории и т.п.) подлежат не отчислению, а выпуску из Колледжа (по сокращенной программе, досрочно) с выдачей им соответствующего документа государственного образца.

5.1.14. На получение определенными категориями студентов дополнительных льгот видов материального обеспечения, предусмотренных Федеральным законодательством РФ, актами региональных органов власти и местного самоуправления, а также за счет средств, полученных Колледжем от производственной и предпринимательской деятельности, платных образовательных услуг, от спонсоров и меценатов.

5.1.15. На оплату по установленным расценкам своего труда на производственной практике и при участии в производственной деятельности Колледжа.

5.1.16. Не посещать учебные занятия при наличии оправдательных документов.

5.2. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (или лиц их заменяющих), в период их обучения в Колледже содержатся на полном государственном обеспечении.

5.3. Колледж создает условия, обеспечивающие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

5.4. В случае прекращения деятельности Колледжа Министерство образования РТ обеспечивает перевод студентов, с согласия родителей (или, лиц их заменяющих), в другие образовательные учреждения.

5.5. Общее среднее образование, профессиональная подготовка, начальное и среднее профессиональное образование в пределах государственных образовательных стандартов и соответствующих квалификационных характеристик, при получении его впервые, а также, если гражданин вынужден сменить профессию из-за изменения состояния здоровья, осуществляется для граждан бесплатно.

5.6. Не допускается вмешательство в деятельность Колледжа никаких политических, религиозных партий, общественных и религиозных организаций, объединений и движений. Не допускается принуждение студентов к вступлению в подобные партии, организации, объединения и т.п., а также принудительное привлечение их к деятельности таких организаций и к участию в агитационных кампаниях, политических и религиозных акциях.

5.7. Студент обязан:

5.7.1. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами Российской Федерации.

5.7.2. Знать и выполнять Устав Колледжа в части их касающейся.

5.7.3. Знать и выполнять настоящие правила внутреннего распорядка.

5.7.4. Добросовестно выполнять все требования учебного плана.

5.7.5. По завершении очередных этапов обучения, итоговой аттестации по окончании изучения общеобразовательных предметов и предметов профессионально-технического цикла пройти итоговую государственную аттестацию.

5.7.6. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников.

5.7.7. Соблюдать учебную, трудовую и производственную дисциплину, требования гигиены и охраны труда.

## **6. Поощрения и взыскания студентов**

6.1. За успехи в учебе, труде, общественной деятельности студенты должны быть поощрены. Решение о поощрении принимает администрация (устно или в приказе).

Применяются следующие виды поощрения:

- благодарность;
- благодарность с награждением Почетной грамотой Колледжа;
- благодарственное письмо родителям студентов;
- назначение доплаты к стипендии.

6.2. Невыполнение или ненадлежащее выполнение студентами своих обязанностей, нарушение ими установленного порядка или дисциплины влечет за собой ответственность, вплоть до отчисления из Колледжа.

За нарушение Правил внутреннего распорядка, Устава Колледжа, дисциплины на студента может быть наложено одно из следующих взысканий:

- замечание;
- выговор;
- снижение или лишение доплаты к стипендии;

- отчисление из Колледжа.

6.3. Администрация не вправе наложить на студента взыскание без предварительного разбора нарушения – его обстоятельств, причин, последствий, личности нарушителя. Взыскание может быть наложено не позднее 15 дней с того дня, когда нарушение стало известно. За одно нарушение может быть наложено только одно взыскание.

## **7. Отчисление студентов из колледжа**

7.1. Отчисление студентов производится решением Педагогического совета и утверждается приказом директора.

7.2. Основанием для отчисления могут служить:

7.2.1. Непосещение занятий без уважительной причины.

7.2.2. Нежелание студента продолжать обучение.

7.2.3. Неудовлетворительные итоги аттестации (промежуточной или итоговой).

7.2.4. Грубое нарушение дисциплины, требований Устава Колледжа или настоящих Правил внутреннего распорядка.

7.2.6. Решение судебных органов.

7.3. Обо всех отчислениях из Колледжа, а также о выпущенных досрочно (отчисление возможно только с согласия родителей) администрация Колледжа обязана в трехдневный срок проинформировать органы местного самоуправления.

## **8. Внутренняя организация в учебной группе**

Ежегодно в каждой учебной группе студенты избирают из своего состава старосту, который утверждается приказом директора Колледжа. Старосту выбирают на учебный год. Староста учебной группы подчиняется непосредственно мастеру производственного обучения группы или классному руководителю.

8.1. Обязанности старосты учебной группы:

8.1.1. Организация деятельности учебной группы в период отсутствия закрепленного мастера производственного обучения или классного руководителя.

8.1.2. Оказание помощи закрепленному мастеру производственного обучения или классному руководителю в руководстве учебной группой.

8.1.3. Поддержание порядка и дисциплины в учебной группе.

8.1.4. Представление интересов студентов в своей учебной группе во всех органах, подразделениях, и структурах колледжа по всем вопросам обучения, воспитания, работы и быта.

8.1.5. Осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления Колледжем по всем вопросам.

8.1.6. Составление графика ежедневных дежурств студентов группы, его соблюдение, контроль действий дежурных. Лично староста в график не включается и дежурств не несет.

8.1.7. Ежедневное представление в учебную часть Колледжа информацию о посещении занятий.

8.2. Указания и поручения старосты, в пределах вышеперечисленного, обязательны для исполнения всеми студентами учебной группы.

8.3. До истечения срока полномочий староста может быть смещен за дисциплинарные нарушения или бездействие решением собрания группы или приказом директора Колледжа. В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.

8.4. Все старосты учебных групп составляют совет старост Колледжа, являющийся органом самоуправления студентов, консультативным органом при директоре Колледжа.

*Положение рассмотрено на заседании методического совета колледжа*

*Протокол № 4 от «16» декабря 2020 г.*

*Положение принято решением педагогического совета колледжа*

*Протокол № 3 от «19» декабря 2020 г.*